



Política de Devoluciones- Cursos de Lenguas Extranjeras

Con el objetivo de garantizar un proceso claro y ordenado, la institución establece la siguiente política de devoluciones para los cursos ofrecidos.

1. Devolución por cancelación del curso (curso no ofertado / cerrado):

En caso de que un curso no sea ofertado o se cancele por decisión institucional (por ejemplo, por falta de quorum mínimo o causas administrativas), se realizará la **devolución del 100% de la cantidad pagada** por el alumno o alumna. La devolución se procesará en un plazo máximo de 5 días hábiles, contados a partir de la recepción de la solicitud, correcta, completa y en las fechas establecidas.

2. Devolución por solicitud personal del estudiante:

Cuando el alumno o alumna solicite la devolución por motivos personales, ajenos a la institución (como cambios de horario, motivos laborales, de salud u otros), se aplicará una **devolución del 50% sobre la cantidad pagado**.

Para ser válida, la solicitud deberá ser presentada **en las fechas establecidas** por la institución. Por cuestiones contables-administrativas, **no se realizará ningún reembolso**, independientemente del motivo, después de las fechas establecidas.

3. Procedimiento para solicitar una devolución:

- La solicitud debe hacerse por el formulario institucional, leer cuidadosamente e incluir los datos completos del estudiante, comprobante de pago, datos bancarios y motivo de la solicitud.
- Las devoluciones serán realizadas únicamente al titular que efectuó el pago.
- En caso de pagos en línea o con tarjeta, los plazos dependerán también de los tiempos de procesamiento de la institución financiera correspondiente.

La solicitud de devolución del pago por el curso del periodo 2025-2 podrá realizarse únicamente **del 25 al 29 de agosto de 2025**.

Enlace de solicitud de devoluciones

<https://centrodeeducacioncontinua.uabc.mx/solicitud-de.../>

Atentamente
Centro de Educación Continua